|  |
| --- |
| ***www.starmedia!urist.by*** |
|  [Главная](#top)   [Акция](#sale)   [Наши преимущества](#why)   Наши услуги   [Отзывы](#comments) |
| Услуги  Юриста  Лого  Заказать звонок+375 29 105-50-50  Получить первичную консультацию БЕСПЛАТНО |
| ***Все ок Только поменять картинку фона***  ***Шрифт везде Palatino Linotype*** |
| *Какие задачи мы решаем*  *Все хорошо Только картинку консультаций поменять*  *И добавить текст*  И это еще не все.  **Мы так же можем:**  - Осуществить поиск, по согласованию с Вами, места размещения офиса, производства, магазина, кафе, ресторана  - Осуществить консультирование по подбору персонала  - Подобрать для Вас персонал, а так же правильно провести собеседования  - Провести юридический и бухгалтерский аудит Вашей компании  - Бухгалтерский аутсорсинг (полное бухгалтерское сопровождение деятельности Вашей компании)  - Создание и продвижение сайтов (starmedia.by) |
| ***Наши преимущества***  ***Значки:***  - максимально сжатые сроки (мы приступаем к работе в течение 1-3 дней с момента обращения)  - индивидуальным подходом  - соблюдение Ваших интересов  - достижение максимальных результатов  - сохранение конфиденциальности полученной информации  - демократичные цены  - мы работаем 6 дней в неделю  - гибкая система скидок  Ниже под значками текст  Наша цель - быстро, профессионально и качественно решить  поставленные Вами задачи. |
| ***Сколько это стоит***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **1. Юридические консультации** | | | | | **№** | **Наименование услуги** | **Единица измерения** | **Стоимость**  **в долларах США** | | 1.1. | устные консультации | час | 15 | | 1.2. | письменные консультации | час | 20 | | 1.3. | подготовка писем, запросов, уведомлений | час | 20 | | **2. Подготовка и юридическая экспертиза документов, сопровождение сделки** | | | | | 2.1. | разработка хозяйственного договора на оказание услуг, за исключением перечисленных в п.п. 2.2. 2.3. 2.4. | шт. | 45 | | 2.2. | подготовка договоров проектирования, строительного подряда, а также внешнеторговых договоров (контрактов, соглашений), за исключением перечисленных в п. 2.4 | час | 20 | | 2.3. | разработка двуязычного договора | час | 40 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | 2.4. | подготовка договоров о совместной деятельности, доверительном управлении имуществом, франчайзинге | час | 25 | | 2.5. | юридическая экспертиза документа, представленного клиентом | час | 30 | | 2.6. | подготовка протокола разногласий и иных подобных документов | час | 25 | | 2.7. | разработка локальных нормативных актов (инструкции, положения, правила) | час | 20 | | 2.8. | разработка трудовых договоров, контрактов | шт. | 25 | | 2.9 | кадровый аудит | час | 25 | | 2.10 | формирование личного дела сотрудника (без учета разработки трудового договора) | шт. | 25 | | 2.11. | разработка договора поставки, комиссии, займа. | час | 25 | | 2.12. | подготовка приказа, распоряжения | шт. | 10 | |  |  |  |  | | **3. Юридическое сопровождение ликвидации, государственной регистрации, реорганизации, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей** | | | | | 3.1. | подготовка пакета документов, необходимых для государственной регистрации ИП, ЧУП, ООО, ОДО | час | 25 | | 3.2. | подготовка пакета документов, необходимых для государственной регистрации ЗАО | час | 30 | | 3.3. | сопровождение государственной регистрации ИП, ЧУП, ООО, ОДО | час | 15 | | 3.4. | сопровождение государственной регистрации ЗАО | час | 20 | | 3.5. | подготовка изменений и дополнений в учредительные документы юридического лица, за исключением указанных в п. 3.6 | час | 20 | | 3.6. | подготовка изменений и дополнений в учредительные документы юридического лица, вызванные сменой участников | час | 25 | | 3.7. | сопровождение внесения изменений и дополнений в учредительные документы юридического лица | час | 15 | | 3.8. | сопровождение процедуры ликвидации юридического лица | час | 30 | | **4. Иные юридические услуги** | | | | | 4.1. | получение лицензий | час | 30 | | 4.2. | представление интересов клиента перед контрагентами  и прочими лицами, за исключением указанных в п. 4.3\* | час | 30 | | 4.3. | представление интересов клиента перед государственными органами\* | час | 35 | | 4.4. | подготовка запросов в государственные органы, иные организации, в том числе для получения различного рода разрешений | час | 30 | | 4.5. | подготовка документов для получения специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью иностранного гражданина (лица без гражданства) в Республике Беларусь | час | 30 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | 4.6 | подготовка документов для получения разрешения на временное проживание для иностранного гражданина в Республике Беларусь | час | 40 | | 4.7 | Нейминг (согласование фирменного наименования) | шт. | 15 | |  |  |  |  | | 4.8. | составление и подача заявки на регистрацию товарного знака и знака обслуживания | час | 30 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Претензионно - исковая работа** | | | | | 1.1. | предварительное изучение документов, формирование позиции по делу | час | 500 000  белорусских рублей | | 1.2. | подготовка претензии, ответа на претензию | шт. | от 800 000 белорусских рублей | | 1.3. | подготовка возражений по акту проверки | шт. | от 1 000 000  белорусских рублей | | 1.4. | подготовка искового заявления, жалобы, отзыва на исковое заявление | шт. | от 1 500 000 белорусских рублей | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | 1.5. | подготовка заявления о возбуждении приказного производства | шт. | от 1 200 000 белорусских рублей | | 1.6. | подготовка  апелляционной, кассационной, надзорной жалобы | шт. | от 2 100 000 белорусских рублей |   **АБОНЕНТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Перечень юридических услуг, оказываемых по тарифному плану |  | Наименование тарифного плана и количество юридических услуг, входящих в тарифный план | | | | |  | **Mini** | **Optima** | | **VIP** | | **Юридические консультации** | | | | | | | Устная юридическая консультация |  | 3 | 7 | | 15 | | Письменная юридическая консультация |  | до 2-х | до 3-х | | до 5-ти | | Составление запросов, писем |  | до 2-х | до 3-х | | до 5-ти | | Подборка нормативно-правовых актов по интересующему вопросу |  | до 2-х | до 3-ти | | до 5-ти | | **Подготовка и юридическая экспертиза документов, сопровождение сделки** | | | | | | | Разработка типовых договоров с учетом специфики финансово-хозяйственной деятельности организации, ИП |  | до 2-х | | до 3-х | до 5-ти | | Правовая экспертиза (проверка) договоров |  | до 2-х | | до 3-х | до 5-ти | | Подготовка приказов, распоряжений |  | 1 | | до 5-ти | до 7-ми | | Подготовка трудового договора (контракта) |  | 1 | | до 5-ти | до 7-ми | | Подготовка должностных инструкций |  | 1 | | до 3-х | до 5-ти | | **Взыскание дебиторской задолженности** | | | | | | | Отслеживание дебиторской задолженности |  | нет | | нет | да | | Составление претензии |  | 1 | | до 3-х | до 5-ти | | Участие в переговорах о погашении долга |  | нет | | нет | до 2-х | | **Выполнение работы в офисе клиента** | | | | | | | Выезд к клиенту |  | нет | | 1 | до 3-х | | **СТОИМОСТЬ тарифного плана, за 1 месяц обслуживания** |  | **105** | | **165** | **225** | | Дополнительные скидки на разовые юридические услуги, не включенные в тарифный план |  | 5% | | 10% | 15% |   ***Цены приведены в долларах США для удобства расчета.***  ***Все оплаты осуществляются в белорусских рублях.***  Если в прейскуранте Вы не нашли подходящей Вам услуги, то это не значит, что мы ее не оказываем. |
| ***Отзыва наших клиентов***  ***Все ок*** |
| ***6 шагов качественной услуги***   1. ***Оставляете заявку на сайте --- 2. Наш специалист связывается с Вами для уточнения деталей --- 3. Согласование цены и заключение договора --- 4. Наш курьер привозит Вам договор и забирает необходимые для работы документы --- 5. Мы оказываем Вам услугу в срок ---6. Вы получаете результаты работы и подписываете акт***   ***Довольный клиент – залог долгого совместного сотрудничества*** |
| ***АКЦИИ и СКИДКИ*** |
| Задать интересующие Вас вопросы, получить первичную БЕСПЛАТНУЮ консультацию юриста, Вы можете мобильному по телефону  +375 29 105 50 50  Написав нам на электронную почту: [L1055050@mail.ru](mailto:L1055050@mail.ru) или в Viber +375 29 105 50 50  ОКНО ОБРАТНОЙ СВЯЗИ  Либо придя к нам в офис расположенный по адресу: город Минск, улица Первомайская, дом 24, корпус 2, офис 207  ***КАРТА*** |